

TECHNICIEN(NE) SENIOR

Corporation Aurifère Vior est une société junior d'exploration minière basée dans la province de Québec, au Canada, dont la stratégie d'affaires et d'exploration consiste à générer, explorer et mettre en valeur des projets de métaux précieux dans des juridictions minières éprouvées et favorables au Canada.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du Chargé de projet, le Technicien senior est responsable du suivi des opérations sur le terrain au niveau logistique, environnemental et santé et sécurité. Il est également impliqué dans la gestion de la carothèque ainsi que dans l'organisation et de la conservation des carottes de forage. Il assure la qualité, la traçabilité et la conformité des échantillons tout au long du processus, de la réception à l'archivage. Il joue également un rôle clé dans la supervision des activités techniques, la formation du personnel et l'amélioration continue des pratiques de la carothèque.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Planification et suivi terrain

- Planifier, en collaboration avec le chargé de projet, les étapes pour la préparation des accès et des sites de forage.
- Faire le repérage des accès et des sites de forage en s'assurant du respect de la réglementation environnementale.
- Superviser et faire le suivi avec les divers entrepreneurs sur le terrain sous sa responsabilité (excavation, déboisement, déneigement, etc.).
- Effectuer l'implantation des sites de forage.
- Effectuer les suivis environnementaux des foreuses impliquant des inspections avant, pendant et après le forage
- Planifier, en collaboration avec le chargé de projet, la logistique entourant l'exécution des travaux de terrain (traverses géologiques, levés géochimique, décapage, etc.).
- Assister le géologue sur le terrain lorsque nécessaire.

Gestion et organisation de la carothèque

- Travailler en étroite collaboration avec le ou les géologues ainsi que les autres membres de la carothèque.
- Assurer la réception des boîtes de carottes de forage et vérifier les inscriptions apposées sur celles-ci (numéro du sondage, numéro des boîtes, etc.).
- S'assurer que toutes les tâches préalables à la description des carottes de forage sont réalisées correctement par les préposés à la carothèque (mesurage des carottes, traçage des lignes nécessaires à l'orientation des carottes, prises des mesures RQD, identification des boîtes, etc.).
- Coordonner la séquence de sciage planifiée en collaboration avec le département de géologie.
- Veiller au bon fonctionnement des scies et au système de rétention des boues.
- Maintenir à jour l'inventaire physique et numérique des carottes et des échantillons.
- S'assurer de maintenir à jour l'inventaire du matériel de carothèque.
- Gérer et superviser les sous-contractants sous sa responsabilité.

- Superviser le rangement, la manutention et le transport sécuritaire des boîtes de carottes.
- Mettre en œuvre et faire respecter les procédures de traçabilité et de conservation des échantillons.
- Effectuer les inspections régulières de l'état des installations, du matériel de stockage et des conditions environnementales.
- Préparer les envois d'échantillons destinés au laboratoire.
- Assurer et superviser la manutention des pulpes de forage.
- Gérer et superviser l'inventaire du cimetière de carotte de forage.

Supervision et formation

- Encadrer les techniciens juniors (techniciens de terrain juniors, préposés à la carothèque et échantillonneur) et assurer le respect des procédures SST et qualité.
- S'assurer d'intégrer et former les nouveaux employés sous sa supervision selon les protocoles établis par le département de géologie.
- Offrir du soutien technique et de la formation pratique sur les méthodes d'entreposage, d'échantillonnage et de manutention.
- Collaborer avec les équipes de géologie, de forage et de laboratoire pour assurer une coordination fluide.

Santé, sécurité et environnement

- S'assurer que toutes les opérations respectent les normes de santé et sécurité en vigueur.
- Identifier les risques potentiels liés à la manutention et au stockage et proposer des mesures correctives.
- Participer activement aux réunions et initiatives SST.

Amélioration continue

- Proposer des améliorations aux méthodes de travail, à l'organisation de la carothèque et aux systèmes de suivi.
- Participer à l'intégration de nouvelles technologies (bases de données, traçabilité numérique, etc.).
- Contribuer au développement de procédures et manuels internes.

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV à cv@vior.ca.

*Veillez noter que la forme masculine utilisée dans ce document désigne aussi bien les femmes que les hommes.
Le genre masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.*